



MEDIADATEN

Gemeindeblatt Grünhofen (gültig ab 01.01.2024)

Anzeigenschluss	bis zum 5. des Vormonats
Erscheinungsweise	4 x im Jahr (Nov.-Jan., Feb.-Apr., Mai-Juni, Aug.-Okt.) <i>Bsp.: Für die Ausgabe Nov.-Jan. ist der Anzeigenschluss der 5. Oktober</i>
Format (geschlossen, Breite x Höhe)	148,5 mm x 210,0 mm (DIN A5 Hochformat)
Format (aufgeschlagen, Breite x Höhe)	297,0 mm x 210,0 mm
Druck	alle Seiten farbig
Auflage	2.500 Exemplare
Verteilung	an alle Haushalte
Bankverbindung	Gemeinde Grünhofen, Volksbank, IBAN: DE55 1111 2222 3333 4444 55, BIC: GENO DE F1 ABC



Ihr Ansprechpartner

MAX MUSTERMANN

Telefon: 0123/456 78 901

E-Mail: daten@gemeinde-gruenhofen.de

DIGITALE VORLAGEN:

- Mögliche Dateiformate: TIF, PDF, JPEG
- Favorisiertes Format ist ein PDF/X-3
- Auflösung: mind. 300 dpi
- Farbraum: CMYK
- Die druckfertigen Vorlagen müssen in Originalgröße vorliegen. Für fehlerhafte Druckergebnisse auf Grund zu geringer Auflösung übernehmen wir keine Haftung.
- Mit Textverarbeitungsprogrammen gestaltete Anzeigen (z. B. Word-Datei) können nicht als Druckvorlage verwendet werden.



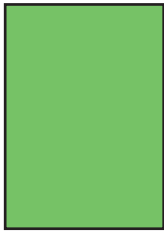
ANZEIGENAUFTRAG

im Gemeindeblatt Grünhofen

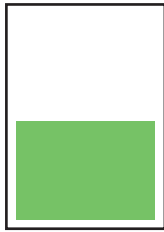
	Rabatt	1 Seite	1/2 Seite	1/3 Seite	1/4 Seite
Einmalige Buchung	-	<input type="checkbox"/> 360,00 €	<input type="checkbox"/> 200,00 €	<input type="checkbox"/> 150,00 €	<input type="checkbox"/> 120,00 €
2 Buchungen im Jahr	5 %	<input type="checkbox"/> 342,00 €	<input type="checkbox"/> 190,00 €	<input type="checkbox"/> 142,50 €	<input type="checkbox"/> 114,00 €
4 Buchungen im Jahr	10 %	<input type="checkbox"/> 324,00 €	<input type="checkbox"/> 180,00 €	<input type="checkbox"/> 135,00 €	<input type="checkbox"/> 108,00 €

Platzierung auf den Seiten U3, U4 und U2 +20 %. Preise je Schaltung. Alle Preise netto zzgl. MwSt.

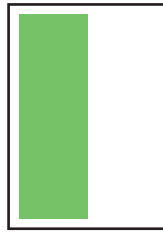
Standardformate:



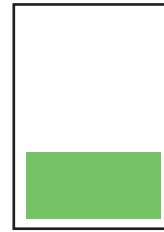
1/1*
148,5 x 210 mm



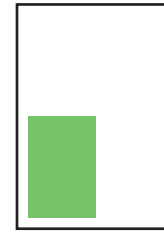
1/2 quer
138 x 98 mm



1/2 hoch
67 x 200 mm



1/3 quer
138 x 64 mm



1/4 hoch
67 x 98 mm



1/4 quer
138 x 48 mm

*Ganzseitige Anzeigen bitte mit 3 mm Beschnitt an allen vier Seiten anlegen. Bei allen anderen Anzeigen im Anschnitt, die Größe bei uns gerne anfragen.



AUFTRAGGEBER

Firma: _____

Ansprechpartner: _____

Straße: _____

E-Mail: _____

PLZ, Ort: _____

Bemerkung: _____

Datum und Unterschrift: _____

RECHNUNGSADRESSE (wenn abweichend)

Firma: _____

Ansprechpartner: _____

Straße: _____

E-Mail: _____

PLZ, Ort: _____

Bemerkung: _____

Da der Gemeindebrief auch online veröffentlicht wird, ist zu berücksichtigen, dass hierfür auch die Bildrechte vorliegen müssen.